

KLASY 1-4

WNIOSEK O ZAPISANIE DZIECKA DO ŚWIETLICY na rok szkolny

Szkoła Podstawowa nr 12 w Warszawie

Proszę o przyjęcie:

Imię i nazwisko dziecka.....klasa.....

Adres zamieszkania.....

Informacje o rodzicach /opiekunach prawnych/:

.....
imię i nazwisko matki /opiekuna/

.....
imię i nazwisko ojca /opiekuna/

.....
tel. kontaktowy

.....
tel. kontaktowy

Oświadczenie rodziców /opiekunów o zatrudnieniu: (zaznaczyć właściwe)

Matka dziecka (opiekun) pracuje TAK NIE

Ojciec dziecka (opiekun) pracuje TAK NIE

Określenie sposobu odbierania dziecka ze świetlicy: (zaznaczyć właściwe)

1. Dziecko ze świetlicy będą odbierać rodzice, powiadamiając przez domofon wychowawcę świetlicy.
TAK NIE

2. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka ze świetlicy do domu o godzinie.....

W dniu/dniach.....

Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

3. Upoważniam do odbioru mojego dziecka ze świetlicy następujące osoby pełnoletnie : (imię, nazwisko, tel.)

-(stopień pokrewieństwa).....nr tel.....

-(stopień pokrewieństwa)..... nr tel.....

-(stopień pokrewieństwa)..... nr tel.....

-(stopień pokrewieństwa)..... nr tel.....

-(stopień pokrewieństwa)..... nr tel.....

Do przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy uprawniony jest wyłącznie rodzic/opiekun prawny dziecka lub osoba pełnoletnia upoważniona na piśmie.

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu, powiadomię nauczyciela świetlicy pisemnie lub przez dziennik elektroniczny.

Świetlica szkolna czynna jest od godziny 7.00 do 17.30

Zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka ze świetlicy nie później jak do godz. 17:30

Rada Rodziców proponuje, aby minimalna dobrowolna składka w roku szkolnym wynosiła 60 zł za semestr.

Deklaruję semestralną składkę w kwocie

Warszawa, dnia.....

.....
Czytelny podpis rodziców (opiekunów)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w świetlicy szkolnej

Informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i/oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa 12 im. Powstańców Śląskich z siedzibą w Warszawie (00-458), ul. Górnośląska 45, tel.: (22) 628 11 41, adres e-mail: sekretariat.sp12@eduwarszawa.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka przetwarzane będą w celu:
 - a) zapewnienia zajęć świetlicowych oraz bezpiecznego pobytu w świetlicy szkolnej, w tym kontaktu z opiekunem prawnym – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz zadania realizowane w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit e RODO w zw. z art. 105 i art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 ww. ustawy).
 - b) prowadzenia dziennika zajęć w świetlicy na podstawie obowiązków wynikających z Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (podstawa przetwarzania art. 6 ust. 1 lit c RODO).
3. Pani/a dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres uczęszczania Pani/Pana dziecka do świetlicy, a także 5 lat po zakończeniu pobytu – okres przechowywania dzienników zajęć świetlicowych w celach archiwalnych określa instrukcja kancelaryjna opracowana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka mogą Państwo złożyć do nas wnioski o: dostęp do danych oraz o kopię danych, sprostowanie danych, usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie, ograniczenie przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje kiedy można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia może Pani/Pan skorzystać, zależy będzie od podstawy prawnej oraz celu przetwarzania Państwa danych przez Administratora.
6. Może Pani/Pan wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych lub danych Pani/Pana dziecka narusza przepisy prawa.
7. Podanie danych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym korzystanie Pani/a dziecka ze świetlicy szkolnej.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Nie będą także przekazywane do państwa trzeciego.
9. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem. Prosimy o kontakt na adres mailowy: IOD@sp12w.edu.pl lub listownie na adres podany w punkcie 1 z informacją, że wiadomość jest adresowana do inspektora ochrony danych.

zapoznałam/zapoznałem się

.....
(Podpis rodzica / opiekuna prawnego)