

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 12 IM. POWSTAŃCÓW ŚLĄSKICH W WARSZAWIE

§ 1

Założenia organizacyjne:

- Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach od 7.00 do 17.30,
- Świetlica szkolna zapewnia opiekę wszystkim dzieciom zapisanym z klas I – VIII,
- Zapisy dzieci do świetlicy odbywają się do 15 października każdego roku szkolnego,
- Rodzice zapisują dziecko do świetlicy szkolnej przez wypełnienie *Wniosku zapisu dziecka do świetlicy, zał.1*
- W świetlicy organizowane są zajęcia tematyczne, pomoc w odrabianiu prac domowych, zajęcia sportowo–rekreacyjne, zabawy swobodne, konkursy i uroczystości okolicznościowe,
- Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów zgłaszających się do opieki (listy obecności),dziennik elektroniczny,
- Wpłata na fundusz świetlicy jest dobrowolna i ustala ją Rada Rodziców (wpłata przeznaczona jest na zakup odpowiednich materiałów do zajęć – gry, zabawki, materiały plastyczne, doposażenie świetlicy, dożywianie dzieci).

§ 2

Odbiór dziecka ze świetlicy:

- Dziecko ze świetlicy mogą odebrać rodzice/opiekunowie lub inne upoważnione pisemnie osoby pełnoletnie wpisane we *Wniosku zapisu dziecka do świetlicy*,
- W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic/opiekun nie umieścił we *Wniosku zapisu dziecka do świetlicy*, jeśli ta osoba posiada pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych, (na br. rok szkolny do odbioru dziecka może być wpisanych max. 5 osób)
- Jednorazowe upoważnienie do odbioru dziecka należy zgłaszać nauczycielowi świetlicy przez dziennik elektroniczny,
- Dziecko może samodzielnie opuścić świetlicę tylko w przypadku pisemnego oświadczenia rodzica. W oświadczeniu powinna być podana: data, godzina wyjścia dziecka ze świetlicy, imię i nazwisko osoby podpisującej oświadczenie, czytelny podpis, *zał.2*
- Rodzic/opiekun nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu,

- Rodzic/opiekun zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy, nie później niż do godz.17.30,
- Rodzic/opiekun odbiera dziecko ze szkoły powiadamiając przez domofon wychowawcę świetlicy,
- Po odebraniu dziecka po zajęciach dydaktycznych, rodzic/opiekun nie ma możliwości ponownego przyprowadzenia dziecka do świetlicy,
- Jeżeli dziecko przebywa na boisku szkolnym, rodzic/opiekun odbiera dziecko ze szkoły powiadamiając przez domofon nauczyciela świetlicy. Dziecko wraca po plecak dolnym korytarzem, zaś rodzic czeka na dziecko na terenie szkoły,
- W sytuacjach sporadycznych rodzic jest zobowiązany powiadomić telefonicznie wychowawcę świetlicy o spóźnieniu,
- W przypadku nieodebrania dziecka do godziny 17.30 i braku kontaktu ze strony rodzica/opiekuna, wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/opiekunem,
- Jeśli nie uda mu się dodzwonić do rodzica/opiekuna, korzysta z numerów telefonów kontaktowych dostępnych w karcie zapisu ucznia lub jego dzienniczku,
- W przypadku braku kontaktu z rodzicem/opiekunem, wychowawca powinien zastosować procedurę przekazania dziecka do miejsca wyznaczonego przez instytucję wspierającą, gdyż fakt ten traktowany jest jako pozostawienie dziecka bez opieki rodzica/opiekuna prawnego,
- Trzykrotne odebranie dziecka po godzinie 17.30 skutkuje pisemnym wezwaniem na rozmowę z dyrektorem szkoły,
- Nie wydaje się dziecka rodzicom lub osobom upoważnionym do odbioru, jeżeli są w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających. Wychowawca powiadamia kierownika świetlicy lub dyrektora szkoły. Dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela do czasu powiadomienia innych członków rodziny o zaistniałym fakcie. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka przez inną osobę upoważnioną do odbioru, wychowawca powiadamia policję.

§ 3

Prawa i obowiązki uczniów zapisanych do świetlicy reguluje wewnętrzny *Regulamin uczestnika świetlicy, zał.3*

§ 4

Wychowawca świetlicy:

- Prowadzi pracę wychowawczą, opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy,
- Obowiązany jest do omówienia z dziećmi regulaminu świetlicy i odwoływania się do niego w określonych sytuacjach,
- Organizuje uczniom pomoc w nauce, tworzy warunki do nauki własnej, przyzwyczajają do samodzielnej pracy umysłowej, organizuje gry i zabawy ruchowe w pomieszczeniach i na powietrzu mając na celu prawidłowy rozwój fizyczny, rozwija zainteresowania uczniów, tworzy warunki do uczestnictwa w życiu kulturalnym świetlicy i szkoły, organizuje rozrywki kulturalne, kształtuje wrażliwość estetyczną

i postawę patriotyczną, upowszechnia zasady kultury zdrowotnej, kształtuje nawyki higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,

- Jest zobowiązany do prowadzenia następującej dokumentacji: dziennik grupy, scenariusze i konspekty zajęć obserwowanych oraz prowadzonych uroczystości świetlicowych, wpis lub dostarczenie materiałów do kroniki lub na stronę świetlicy dokumentujących imprezę, ważniejsze wydarzenia i interesujące zajęcia,
- Obowiązany jest do udzielenia dziecku pierwszej pomocy w sytuacji tego wymagającej. Gdy występuje zagrożenie życia lub zdrowia dziecka nauczyciel powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, kierownika świetlicy, pielęgniarkę, rodzica oraz niezwłocznie wzywa pogotowie.

§ 5

Dokumentacja świetlicy:

- Wniosek zapisu ucznia do świetlicy szkolnej, zał.1
- Zgoda na samodzielny powrót do domu, zał.2
- Regulamin uczestnika świetlicy, zał.3
- Upoważnienie do odbioru dziecka, zał.4
- Listy obecności zawierające, miejsce pobytu dziecka,
- Elektroniczny dziennik zajęć,

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania